

Ο ΠΕΡΙ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΝΟΜΟΣ (ΚΕΦ. 113)

**ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΜΕ ΕΓΓΥΗΣΗ
ΧΩΡΙΣ ΜΕΤΟΧΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ**

ΙΔΡΥΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
(Memorandum of Association)

&

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ
(Articles of Association)

ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Σ. Φ. ΣΤΡΟΒΟΛΟΥ ΛΤΔ

ΕΡΟΤΟΚΡΙΤΟΥ

ADVOCATES - LEGAL CONSULTANTS

Ο ΠΕΡΙ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΝΟΜΟΣ, ΚΕΦ 113

**ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΜΕ ΕΓΓΥΗΣΗ
ΧΩΡΙΣ ΜΕΤΟΧΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ**

ΙΔΡΥΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟ (Memorandum of Association)

ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Σ. Φ. ΣΤΡΟΒΟΛΟΥ ΛΤΔ

1. ΕΠΩΝΥΜΙΑ

Η επωνυμία της εταιρείας είναι **Σ. Φ. ΣΤΡΟΒΟΛΟΥ ΛΤΔ** (εφεξής η «**Εταιρεία**»).

2. ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ ΓΡΑΦΕΙΟ

Το εγγεγραμμένο γραφείο της Εταιρείας θα βρίσκεται στην Κύπρο.

3. ΣΚΟΠΟΙ

Οι σκοποί για τους οποίους ιδρύεται η Εταιρεία, η οποία αποτελεί σύνδεσμο φίλων Στροβόλου, είναι οι ακόλουθοι:

- 3.1 Τη διαφύλαξη και ανάδειξη της πολιτιστικής και ιστορικής κληρονομιάς του Στροβόλου.
- 3.2 Την προώθηση της περιβαλλοντικής συνείδησης στο Στρόβολο.
- 3.3 Την επίτευξη πολεοδομικά και κυκλοφοριακά βιώσιμων λύσεων στον Στρόβολο.
- 3.4 Την ανάπτυξη και υλοποίηση ολοκληρωμένων και μακροχρόνιων στρατηγικών για τον Στρόβολο.
- 3.5 Τη βελτίωση της ποιότητας ζωής στον Στρόβολο.
- 3.6 Τη βελτίωση της παρεχόμενης κοινωνικής πρόνοιας στους κατοίκους Στροβόλου, με εστίαση στις ευάλωτες ομάδες.
- 3.7 Τη διασφάλιση της εμπορικής αξίας και της οικονομικής βιωσιμότητας του Στροβόλου.
- 3.8 Τη συνεργασία με οργανισμούς στην Κύπρο και εξωτερικό που έχουν παρόμοιους σκοπούς με την Εταιρεία, με στόχο την υποβοήθηση επίτευξης των σκοπών της Εταιρείας σε παγκύπρια βάση.

- 3.9 Να δημιουργήσει ενεργειακή κοινότητα σύμφωνα με τις πρόνοιες των εκάστοτε σχετικών νόμων και κανονισμών για το καλώς νοούμενο σύμφερον του Στροβόλου.
- 3.10 Να πράττει και/ή να εκτελεί οποιαδήποτε πράξη ή ενέργεια σε σχέση με την επίτευξη των ανωτέρων σκοπών.
- 3.11 Να αγοράζει, να κατασκευάζει, να αποδέχεται ως δωρεά, να εκμισθώνει ή υπομισθώνει ή να ανταλλάσσει ή με άλλο τρόπο να αποκτά ή να κατέχει (για οποιοδήποτε δικαίωμα ή συμφέρον) οποιαδήποτε γη, κτίρια, οικόπεδα ή άλλη ακίνητη περιουσία οποιασδήποτε φύσεως και οποιουδήποτε είδους, συμπεριλαμβανομένων οποιωνδήποτε δικαιωμάτων ή συμφερόντων για οποιαδήποτε τέτοια περιουσία (ανεξάρτητα από το αν είναι υποθηκευμένη, επιβαρυνόμενη ή όχι), για εξυπηρέτηση των σκοπών της Εταιρείας ή που μπορεί να κριθεί κατάλληλη για επένδυση και να υποθηκεύει, πωλεί, δωρίζει, ενοικιάζει, εκμισθώνει, διαθέτει, εκχωρεί οποιαδήποτε δικαιώματα, να διαχειρίζεται, αποξενώνει και να συναλλάσσεται με οποιονδήποτε άλλο τρόπο και με οποιοδήποτε μέσο, ακίνητη περιουσία οποιουδήποτε είδους και να ασκεί μόνη ή με άλλους οποιεσδήποτε άλλες συναφείς δραστηριότητες.
- 3.12 Να αμείβει σε χρήμα ή με άλλο τρόπο οποιοδήποτε πρόσωπο, οίκο ή εταιρεία για υπηρεσίες που χορηγήθηκαν από αυτούς στην Εταιρεία.
- 3.13 Να εγκαθιστά στο Στρόβολο γραφεία και να τα λειτουργεί και να τα κλείνει.
- 3.14 Να δέχεται χρήματα και άλλα περιουσιακά στοιχεία (υφιστάμενα ή μελλοντικά), υπό οποιουσδήποτε όρους και να τα κατέχει και φυλά ως μεσεγγυητής και/ή θεματοφύλακας ή άλλως πως.
- 3.15 Να εργοδοτεί προσωπικό και να συνεργάζεται με τρίτους.
- 3.16 Να προβαίνει στην πληρωμή συνδρομών ή εισφορών για φιλανθρωπικούς, αγαθοεργούς ή χρήσιμους σκοπούς δημόσιου χαρακτήρα, ή άλλους σκοπούς δημόσιας ωφέλειας και να συμμετέχει ή να ενισχύει οποιονδήποτε φιλανθρωπικό ή αγαθοεργό οργανισμό ή σκοπό δημόσιας ωφέλειας.
- 3.17 Να διεξάγει, αναθέτει ή και υποστηρίζει Ευρωπαϊκά, Εθνικά, Πανεπιστημιακά ή και άλλα ερευνητικά προγράμματα και να αποκτά και χρησιμοποιεί δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας.
- 3.18 Να αποκτά με αγορά ή με άλλο τρόπο και να κατέχει εμπορικά σήματα, εμπορικά ονόματα και άλλα παρόμοια και να μεταβάλλει αυτά.
- 3.19 Να διαφημίζει ή να προβάλλει τις δραστηριότητες και τους σκοπούς της Εταιρείας με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο, είτε αυτοπροσώπως είτε μέσω ειδικών, κρατικών ή ιδιωτικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων τύπου, ραδιοφώνου, εκθέσεων, δημοσιεύσεων, διαγωνισμών, απονομής βραβείων ή άλλων μέσων.
- 3.20 Να εκδίδει, αποδέχεται, υπογράφει, οπισθογραφεί, προεξοφλεί και εκτελεί επιταγές, γραμμάτια σε διαταγή, συναλλαγματικές και άλλα έγγραφα πληρωτέα σε διαταγή ή στο φέροντα, και/ή άλλους τίτλους και διατηρεί και διαχειρίζεται τραπεζικούς λογαριασμούς.

- 3.21 Να ζητά, να προάγει και να επιτυγχάνει την ψήφιση οποιουδήποτε νόμου, την έκδοση οποιουδήποτε διατάγματος, κανονισμού, εσωτερικού κανονισμού, την έγκριση απόφασης, καταστατικού, την εξασφάλιση οποιασδήποτε παραχώρησης, δικαιώματος, προνομίου και την έκδοση οποιασδήποτε άδειας, για να μπορέσει με τον τρόπο αυτό η Εταιρεία να επιτύχει οποιοδήποτε από τους σκοπούς της ή να κάνει οποιαδήποτε τροποποίηση σε ολόκληρη τη διάρθρωσή της ή για οποιοδήποτε άλλο, ωφέλιμο, κατά την κρίση της Εταιρείας, σκοπό να αντιτάσσεται σε όλες τις διαδικασίες ή αιτήσεις, που έχουν σκοπό να βλάψουν άμεσα ή έμμεσα τα συμφέροντα της Εταιρείας και να συνάπτει και εκτελεί οποιαδήποτε συμφωνία με οποιαδήποτε αρχή (κρατική, δημοτική, τοπική ή άλλη).
- 3.22 Να διοργανώνει πολιτιστικές, εκπαιδευτικές ή δημοσίου συμφέροντος εκδηλώσεις, φεστιβάλ συναυλιών ή και να προσλαμβάνει, παρέχει, εργοδοτεί ή να ενεργεί ως πράκτορας για τις υπηρεσίες καλλιτεχνών, ηθοποιών, τραγουδιστών, ψυχαγωγών, συγγραφέων, συνθετών, παραγωγών, σκηνοθετών, μηχανικών, εμπειρογνομόνων ή ειδικών οποιασδήποτε φύσης.
- 3.23 Να αποκτά με οποιοδήποτε τρόπο ακίνητη περιουσία.
- 3.24 Να προσλαμβάνει, να αμοίβει και να εκπαιδεύει προσωπικό και να αποκτά, να κατέχει ή να χρησιμοποιεί ιδιοκτησία και περιουσιακά στοιχεία.
- 3.25 Να αποκτά περιουσιακά στοιχεία που είναι αναγκαία.
- 3.26 Να συνάπτει συμβόλαια, συμφωνίες και διακανονισμούς με άλλες εταιρείες, πρόσωπο ή πρόσωπα, νομικά ή φυσικά και οποιασδήποτε περιγραφής, έναντι νόμιμου ανταλλάγματος και να διεξάγει στο όνομα τους εργασία οποιασδήποτε φύσης.
- 3.27 Να προβαίνει σε οποιοδήποτε διακανονισμό με οποιαδήποτε αρχή (κρατική, δημοτική, τοπική ή άλλη).
- 3.28 Να αγοράζει, να αποδέχεται υπό τύπο δωρεάς, να λαμβάνει με μίσθωση ή υπομίσθωση ή με αντάλλαγμα, να ενοικιάζει ή με άλλο τρόπο να αποκτά ή κατέχει, να υποθηκεύει, πωλεί, δωρίζει ή διαφορετικά αποξενώνει οποιαδήποτε γη, οικοδομές, δουλείες, δικαιώματα, προνόμια, παραχωρήσεις, άδειες, εμπορεύματα, μηχανήματα, πατέντες (patents), εγκαταστάσεις, και οποιασδήποτε φύσης και περιγραφής κινητή και ακίνητη ιδιοκτησία (ανεξάρτητα αν αυτή είναι υποθηκευμένη, βεβαρημένη ή όχι).
- 3.29 Να αγοράζει, να διαθέτει και να χρησιμοποιεί εξοπλισμό, εργαλεία ή υλικά που είναι αναγκαία.
- 3.30 Να βελτιώνει, να διαχειρίζεται, να ελέγχει, να καλλιεργεί, να αναπτύσσει, να εκμεταλλεύεται, να ανταλλάσσει, να μισθώνει, να εκχωρεί, να υποθηκεύει, να επιβαρύνει, να πουλά, να εκποιεί, να χορηγεί ως δωρεά, να επωφελείται, να παραχωρεί δικαιώματα και προνόμια που αφορούν περιουσιακά στοιχεία, στοιχεία ενεργητικού και δικαιώματα της Εταιρείας ή πάνω στα οποία έχει συμφέρον η Εταιρεία ή με άλλο τρόπο να ασχολείται με όλα ή με μέρος των περιουσιακών αυτών στοιχείων της Εταιρείας και να υιοθετεί τα ωφέλιμα, κατά την κρίση της Εταιρείας, μέσα για την γνωστοποίηση και διαφήμιση των δραστηριοτήτων της Εταιρείας και οποιαδήποτε από τις παραπάνω δραστηριότητες.

- 3.31 Να καταβάλλει όλα τα έξοδα, επιβαρύνσεις και δαπάνες, που μπορεί να γίνουν ή να προκύψουν όσον αφορά την προαγωγή, σύσταση και ίδρυση της Εταιρείας ή τις οποίες η Εταιρεία πιθανόν να θεωρήσει ως προκαταρκτικές δαπάνες ή έξοδα ή χρεώσεις οι οποίες πιθανόν να πραγματοποιηθούν ή εγερθούν πριν από την εγγραφή και με σκοπό την εγγραφή της Εταιρείας, περιλαμβανομένων, δίχως περιορισμό, της αμοιβής για επαγγελματικές υπηρεσίες που χορηγήθηκαν για έξοδα διαφημίσεων, φόρων, δαπάνες για προετοιμασία ή εγγραφή της Εταιρείας, των μεσιτικών, των εξόδων εκτύπωσης και γραφικής ύλης, των μισθών των υπαλλήλων και άλλων παρόμοιων δαπανών, καθώς και δαπανών που σχετίζονται με την ίδρυση και λειτουργία τοπικών συμβουλίων ή τοπικών διοικήσεων ή άλλων σωμάτων, ή δαπανών, εξόδων ή χρεώσεων που έχουν σχέση με οποιαδήποτε επιχείρηση ή εργασίες που ασκήθηκαν ή έγιναν πριν από τη σύσταση της Εταιρείας, τις οποίες η Εταιρεία πιθανόν να αποφασίσει να αναλάβει ή να συνεχίσει.
- 3.32 Να αμείβει οποιοδήποτε πρόσωπο ή οίκο που προσφέρει υπηρεσίες στην Εταιρεία ή που παρέχει εργασία στην Εταιρεία.
- 3.33 Να αποδέχεται δωρεές, συνεισφορές ή επιχορηγήσεις.
- 3.34 Να ασκεί οποιαδήποτε άλλη εργασία, να αναλαμβάνει οποιαδήποτε άλλη δραστηριότητα ή να κάνει οποιασδήποτε φύσης πράξεις εφόσον η Εταιρεία θα έκρινε ότι η άσκηση ή διεξαγωγή τέτοιων εργασιών, δραστηριοτήτων ή πράξεων ωφελεί την εξυπηρέτηση των σκοπών της Εταιρείας και να αναλαμβάνει οποιαδήποτε εργασία ή επιχείρηση που άρχισε ή διεξάχθηκε ή εκτελέστηκε πριν από τη σύσταση της Εταιρείας και τις οποίες η Εταιρεία αποφασίζει να αναλάβει ή συνεχίσει.
- 3.35 Να προβαίνει σε όλες ή σε οποιαδήποτε από τις πιο πάνω πράξεις είτε μόνη είτε μαζί με άλλους και με διάφορες νομικές ιδιότητες, ως εντολέας, εντολοδόχος, αντιπρόσωπος, θεματοφύλακας και με κάθε άλλη ιδιότητα που προβλέπεται ή άλλως πως επιτρέπεται (είτε ρητώς ή άλλως πως) από την εφαρμόζουσα νομοθεσία.
- 3.36 Να διεξάγει όλες ή μερικές από τις πράξεις που επιτρέπονται από το Ιδρυτικό αυτό Έγγραφο σε οποιοδήποτε μέρος του κόσμου είτε μόνη της είτε από κοινού με άλλες εταιρείες, οίκους ή πρόσωπα, είτε ως πράκτορας, επίτροπος (trustee), εντολέας, υπεργολάβος ή αντιπρόσωπος άλλων εταιρειών, οίκων ή προσώπων, είτε μέσω πρακτόρων, επιτρόπων (trustees), υπεργολάβων ή αντιπροσώπων.
- 3.37 Γενικά να διεξάγει οποιαδήποτε εργασία και/ή άλλη πράξη η οποία κατά την γνώμη της Εταιρείας εξυπηρετεί τους σκοπούς της που αναφέρονται στις παραγράφους 3.1-3.9 ανωτέρω.

Νοείται ότι οι σκοποί 3.1 έως 3.37 θα διεξάγονται αποκλειστικά και μόνο για την υλοποίηση και προώθηση των μη κερδοσκοπικών δραστηριοτήτων της Εταιρείας.

ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ

4. Η Εταιρεία είναι μη κερδοσκοπική.

5. ΕΥΘΥΝΗ ΜΕΛΩΝ

Η ευθύνη των μελών είναι περιορισμένη.

6. ΠΛΕΟΝΑΣΜΑΤΑ

Τα πλεονάσματα της εταιρείας, αν υπάρχουν, ή άλλο εισόδημα και η περιουσία της Εταιρείας από οπουδήποτε προέρχονται θα χρησιμοποιούνται μόνο για την προώθηση των σκοπών της Εταιρείας, όπως αυτοί φαίνονται στο παρόν ιδρυτικό έγγραφο και κανένα μέρος τους δεν θα πληρώνεται ή μεταβιβάζεται άμεσα ή έμμεσα υπό την μορφή κέρδους, μερίσματος, επιδόματος ή δώρου στα μέλη της Εταιρείας.

7. ΕΓΓΥΗΣΗ

Κάθε μέλος της Εταιρείας αναλαμβάνει να συνεισφέρει στο ενεργητικό της Εταιρείας στην περίπτωση εκκαθάρισης ενώ αυτό είναι μέλος, ή μέσα σε ένα χρόνο μετά που παύει να είναι μέλος, για πληρωμή των χρεών και υποχρεώσεων της Εταιρείας που οφείλονται σε ενέργειες που έγιναν πριν να πάψει να είναι μέλος και των τελών και δαπανών της εκκαθάρισης και για το διακανονισμό των δικαιωμάτων των συνεισφορέων μεταξύ τους τέτοιο ποσό που είναι δυνατό να είναι αναγκαίο που δεν θα υπερβαίνει όμως τα €50 (Πενήντα Ευρώ).

8. ΠΡΟΝΟΙΑ ΔΙΑΛΥΣΗΣ

Σε περίπτωση διάλυσης της Εταιρείας τα τυχόν πλεονάσματα διανέμονται αποκλειστικά σε μη κερδοσκοπικούς κοινωφελείς οργανισμούς, με σκοπούς παρόμοιους ή/και ανάλογους με τους σκοπούς της Εταιρείας.

ΣΕΛΙΔΑ ΜΕ ΑΠΟΚΡΥΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η σελίδα αυτή περιλαμβάνει στοιχεία ταυτότητας, διευθύνσεις κατοικίας και υπογραφές των ιδρυτών.

Δεν δημοσιεύεται στην έκδοση δημόσιας πρόσβασης για σκοπούς προστασίας προσωπικών δεδομένων.

ΣΕΛΙΔΑ ΜΕ ΑΠΟΚΡΥΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η σελίδα αυτή περιλαμβάνει στοιχεία ταυτότητας, διευθύνσεις κατοικίας και υπογραφές των ιδρυτών.

Δεν δημοσιεύεται στην έκδοση δημόσιας πρόσβασης για σκοπούς προστασίας προσωπικών δεδομένων.

ΣΕΛΙΔΑ ΜΕ ΑΠΟΚΡΥΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η σελίδα αυτή περιλαμβάνει στοιχεία ταυτότητας, διευθύνσεις κατοικίας και υπογραφές των ιδρυτών.

Δεν δημοσιεύεται στην έκδοση δημόσιας πρόσβασης για σκοπούς προστασίας προσωπικών δεδομένων.

ΣΕΛΙΔΑ ΜΕ ΑΠΟΚΡΥΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η σελίδα αυτή περιλαμβάνει στοιχεία ταυτότητας, διευθύνσεις κατοικίας και υπογραφές των ιδρυτών.

Δεν δημοσιεύεται στην έκδοση δημόσιας πρόσβασης για σκοπούς προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Ο ΠΕΡΙ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΝΟΜΟΣ, ΚΕΦ 113

ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΜΕ ΕΓΓΥΗΣΗ ΧΩΡΙΣ ΜΕΤΟΧΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟ (Articles of Association)

ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Σ. Φ. ΣΤΡΟΒΟΛΟΥ ΛΤΔ

1. ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΕΡΜΗΝΕΙΑ

- 1.1 Σε αυτό το Καταστατικό Έγγραφο, οι ακόλουθοι όροι θα έχουν την ακόλουθη σημασία:

«**Γραμματέας**» σημαίνει οποιοδήποτε πρόσωπο που διορίστηκε για να εκτελεί τα καθήκοντα του γραμματέα της Εταιρείας και περιλαμβάνει βοηθό γραμματέα.

«**Διοικητικό Συμβούλιο**» σημαίνει το εκάστοτε διοικητικό συμβούλιο της Εταιρείας από καιρό σε καιρό, και σε περίπτωση που σε οποιοδήποτε χρόνο η Εταιρεία έχει ένα και μοναδικό σύμβουλο, ο όρος αυτός θα ερμηνεύεται ως αναφορά στον εν λόγω μοναδικό σύμβουλο της Εταιρείας.

«**Διευθύνων Σύμβουλος**» σημαίνει μέλος Διοικητικού Συμβουλίου στο οποίο τα υπολοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου αναθέτουν μέρος ή όλες τις εξουσίες τους με όρους και τυχόν εκτελεστικά καθήκοντα και για χρονικό διάστημα που το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει, σύμφωνα με τις πρόνοιες των παρόντων Κανονισμών.

«**ΕΥΡΩ**» σημαίνει το νόμισμα ΕΥΡΩ (€).

«**Ιδρυτικό Έγγραφο**» σημαίνει το ιδρυτικό έγγραφο της Εταιρείας.

«**Κανονισμοί**» σημαίνει τους κανονισμούς που περιέχονται στο Καταστατικό, και «**Κανονισμός**» σημαίνει έκαστος εξ αυτών.

«**Καταστατικό**» σημαίνει το παρόν καταστατικό έγγραφο της Εταιρείας.

«**Κύπρος**» σημαίνει την Κυπριακή Δημοκρατία.

«**Μέλος**» σημαίνει ιδρυτικό μέλος και μέλος που έχει μεταγενέστερα της ίδρυσης της Εταιρείας εγγραφεί και παραμένει εγγεγραμμένο μέλος.

«**Νόμος**» σημαίνει τον Περί Εταιρειών Νόμο, Κεφ. 113 της Κύπρου ή οποιοδήποτε νόμο που τον αντικαθιστά ή τον τροποποιεί.

«**Σφραγίδα**» σημαίνει τη συνήθη σφραγίδα της Εταιρείας.

- 1.2 Εκτός όπου το κείμενο απαιτεί διαφορετικά, ο όρος «γραπτώς» και εκφράσεις που αναφέρονται σε γραπτά θα ερμηνεύονται ότι περιλαμβάνουν αναφορές σε έντυπα, λιθογραφία, φωτογραφία και άλλους τρόπους αναπαράστασης ή αναμετάδοσης λέξεων με ορατή μορφή.
- 1.3 Εκτός όπου το κείμενο απαιτεί διαφορετικά, αναφορά σε «πρόσωπο» θα περιλαμβάνει παν φυσικό και νομικό πρόσωπο.
- 1.4 Εκτός όπου το κείμενο απαιτεί διαφορετικά, λέξεις ή εκφράσεις που περιέχονται στο Καταστατικό θα έχουν την ίδια έννοια με εκείνη του Νόμου ή οποιαδήποτε τροποποίηση του που ισχύει κατά την ημερομηνία που το Καταστατικό γίνεται δεσμευτικό για την Εταιρεία.
- 1.5 Εκτός όπου το κείμενο απαιτεί διαφορετικά, αναφορά σε «διευθυντή» θα ερμηνεύεται ως αναφορά σε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. ΠΙΝΑΚΑΣ «Γ»

Κανονισμοί που εμπεριέχονται στον Πίνακα «Γ» στο Πρώτο Παράρτημα του Νόμου δεν θα εφαρμόζονται παρά μόνο στο μέτρο που επαναλαμβάνονται ή περιλαμβάνονται στους Κανονισμούς.

3. ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΚΑ

- 3.1 Οποιοσδήποτε κλάδος ή είδος εργασίας για το οποίο υπάρχει είτε ρητή είτε εξυπακουόμενη εξουσιοδότηση από το Ιδρυτικό Έγγραφο ή τους Κανονισμούς για να αναληφθεί από την Εταιρεία δύναται να αναληφθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο, σε τέτοιο χρόνο ή χρόνους που αυτό θα κρίνει κατάλληλους, και επιπλέον, δύναται να παραμείνει από το Διοικητικό Συμβούλιο σε εκκρεμότητα, είτε αυτός ο κλάδος ή το είδος εργασίας θα έχει πράγματι αρχίσει είτε όχι, εφόσον το Διοικητικό Συμβούλιο θα θεωρούσε κατάλληλο να μην αρχίσει ή συνεχισθεί αυτός ο κλάδος ή είδος εργασίας.
- 3.2 Η Εταιρεία θα καταβάλει όλη την προκαταρκτική ή άλλη δαπάνη και θα συνυπογράψει, υιοθετήσει ή θέσει σε εφαρμογή και αναλάβει ή συνεχίσει (με τέτοιες τυχόν τροποποιήσεις που τα συμβαλλόμενα μέρη δυνατόν να συμφωνήσουν και το Διοικητικό Συμβούλιο να εγκρίνει) οποιαδήποτε συμφωνία ή επιχείρηση ή εργασία που έγινε ή που γίνεται (ανάλογα με την περίπτωση) πριν από τη σύσταση της Εταιρείας, όπως η Εταιρεία ήθελε, κατά την κρίση της, να αποφασίσει.

4. ΜΕΛΗ

- 4.1 Ο αριθμός των Μελών της Εταιρείας με τα οποία προτίθεται να εγγραφεί είναι είκοσι (20), αλλά οι σύμβουλοι δύνανται από καιρό σε καιρό να εγγράφουν νέα Μέλη, με ανώτατο αριθμό μελών τα πενήντα (50).
- 4.2 Οι υπογραφείς του ιδρυτικού εγγράφου και τέτοια άλλα πρόσωπα τα οποία οι σύμβουλοι δέχονται ως μέλη καθίστανται Μέλη της Εταιρείας. Η εγγραφή Μελών επιτρέπεται μόνο σε πρόσωπα που δηλώνουν γραπτώς, σε προτυπωμένο έντυπο ή σε ηλεκτρονική ή άλλη γραπτή μορφή, ως ήθελε καθορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο, ότι ασπάζονται τους σκοπούς της Εταιρείας. Η εισδοχή νέων Μελών εξετάζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο σε σχετική συνεδρίαση η οποία θα καλείται κάθε φορά για τον σκοπό αυτό.

- 4.3 Η εγγραφή νέου Μέλους θα είναι €50. Η ετήσια συνδρομή για κάθε Μέλος θα ανέρχεται σε €20 ανά έτος ή σε άλλο ποσό το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο θα αποφασίζει κατά διαστήματα και θα καταβάλλεται προκαταβολικά κάθε δώδεκα μήνες από την ημερομηνία εγγραφής του νέου Μέλους.
- 4.4 Όλα τα Μέλη, ιδρυτικά και μη, πρέπει να είναι φυσικά πρόσωπα και να ενεργούν αποκλειστικά εθελοντικά.
- 4.5 Η ιδιότητα ενός Μέλους τερματίζεται με τον θάνατο του Μέλους ή αφού παύει να είναι Μέλος σύμφωνα με τους παρόντες κανονισμούς και κανένα Μέλος δεν μπορεί να μεταφέρει την ιδιότητα του ως Μέλος σε οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο.
- 4.6 Οποιοδήποτε Μέλος μπορεί ανά πάσα στιγμή να αποσυρθεί από την ιδιότητα του ως Μέλος της Εταιρείας, δίνοντας ειδοποίηση προς την Εταιρεία και η ιδιότητα του ως Μέλος τερματίζεται ταυτόχρονα με τη λήψη της γραπτής ειδοποίησης από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή και το Γραμματέα.
- 4.7 Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να αποβάλει οποιοδήποτε Μέλος που έχει καταδικαστεί για αδίκημα που περιέχει δόλο, καταδολίευση, ηθική αසυδοσία ή έλλειψη εντιμότητας, ή που, κατά την κρίση του, παραβιάζει σοβαρά τις αρχές και τους σκοπούς της Εταιρείας ή επιδεικνύει συμπεριφορά ακατάλληλη προς τους σκοπούς και την εύρυθμη λειτουργία της Εταιρείας. Πριν αποφασιστεί η αποβολή, το Μέλος θα έχει την ευκαιρία να υποβάλει γραπτές ή προφορικές παραστάσεις ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου. Οποιοδήποτε αποβληθέν Μέλος έχει δικαίωμα να ασκήσει προσφυγή ενώπιον της επόμενης Γενικής Συνέλευσης, υποβάλλοντας γραπτή ειδοποίηση στον Γραμματέα που θα περιλαμβάνει τους λόγους της προσφυγής. Σε περίπτωση που η ειδοποίηση σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης έχει ήδη εκδοθεί, η προσφυγή θα εξεταστεί στην αμέσως επόμενη.
- 4.8 Όλες οι συνδρομές που οφείλονται για το τρέχον ημερολογιακό έτος ή για προηγούμενα έτη από Μέλος που αποχώρησε ή αποβλήθηκε θα παραμένουν πληρωτέες προς την Εταιρεία εκτός κι αν το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίσει διαφορετικά, ενώ οι συνδρομές που έχουν ήδη καταβληθεί δεν επιστρέφονται.
- 4.9 Νοείται ότι όταν η Εταιρεία έχει ένα και μοναδικό μέλος υιοθετείται το Μέρος III του Πίνακα Α του Α Παραρτήματος του Περί Εταιρειών Νόμου Κεφ. 113.

5. ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ

- 5.1 Η Εταιρεία οφείλει να συγκαλεί κάθε έτος γενική συνέλευση ως την ετήσια γενική συνέλευση της επιπρόσθετα προς άλλες συνελεύσεις που πιθανό να συγκαλούνται στο ίδιο έτος, και θα καθορίζει τη συνέλευση αυτή ως τέτοια στις ειδοποιήσεις που τη συγκαλούν. Το χρονικό διάστημα μεταξύ μιας ετήσιας γενικής συνέλευσης της Εταιρείας και της ημερομηνίας της επόμενης γενικής συνέλευσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τους δεκαπέντε μήνες. Νοείται ότι εφόσον η Εταιρεία θα έχει συγκροτήσει την πρώτη της ετήσια γενική συνέλευση μέσα σε δεκαοκτώ μήνες από την ίδρυση της, δεν θα χρειάζεται να συγκαλέσει ετήσια γενική συνέλευση στο έτος της ίδρυσης της ή στο επόμενο έτος. Η ετήσια γενική συνέλευση θα συγκαλείται σε χρόνο και τόπο που θα καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο.
- 5.2 Όλες οι γενικές συνελεύσεις, με εξαίρεση τις ετήσιες, θα ονομάζονται έκτακτες

γενικές συνελεύσεις.

- 5.3 Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται, οποτεδήποτε το κρίνει σκόπιμο, να συγκαλέσει έκτακτη γενική συνέλευση και έκτακτες γενικές συνελεύσεις θα συγκαλούνται επίσης και ύστερα από σχετική αίτηση, ή σε περίπτωση παράλειψης σύγκλησης τους, μπορούν να συγκαλούνται από αυτούς που έχουν ζητήσει τη σύγκληση τους, όπως προνοείται από το Άρθρο 126 του Νόμου. Αν σε οποιοδήποτε χρόνο δεν υπάρχουν στην Κύπρο αρκετά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που να μπορούν να αποτελέσουν απαρτία, οποιοσδήποτε σύμβουλος ή οποιαδήποτε δύο Μέλη της Εταιρείας, θα μπορούν να συγκαλούν έκτακτη γενική συνέλευση με τον ίδιο ή όσο το δυνατό πλησιέστερο τρόπο που θα μπορούσε να τη συγκαλέσει το Διοικητικό Συμβούλιο.
- 5.4 Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να συστήνει και να συντονίζει επιτροπές με διάφορες θεματικές, ανάλογα με τις εισηγήσεις που του υποβάλλονται από τα Μέλη. Κάθε Μέλος ενθαρρύνεται να συμμετέχει σε μία ή περισσότερες επιτροπές, ανάλογα με τα προσωπικά του ενδιαφέροντα και δεξιότητες.

6. ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ ΓΙΑ ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ

- 6.1 Ετήσια γενική συνέλευση καθώς και συνέλευση που συγκαλείται για τη λήψη ειδικού ψηφίσματος θα συγκαλούνται με γραπτή ειδοποίηση είκοσι ενός τουλάχιστον ημερών. Οι υπόλοιπες συνελεύσεις της Εταιρείας θα συγκαλούνται με γραπτή ειδοποίηση δεκατεσσάρων τουλάχιστον ημερών. Οι προαναφερθείσες προθεσμίες για ειδοποιήσεις δεν θα περιλαμβάνουν την ημέρα κατά την οποία θεωρείται ότι δόθηκε η ειδοποίηση και την ημέρα κατά την οποία η γενική συνέλευση, στην οποία αναφέρεται η ειδοποίηση, σκοπεύει να συγκροτηθεί. Η ειδοποίηση θα καθορίζει τον τόπο, την ημέρα και την ώρα της συνέλευσης και σε περίπτωση ειδικής εργασίας, την γενική φύση της εργασίας αυτής, και θα δίδεται με τον τρόπο που καθορίζεται κατωτέρω ή με άλλο τέτοιο τρόπο, εάν υφίσταται, ως η Εταιρεία δύναται να καθορίσει σε γενικές συνελεύσεις, σε τέτοια πρόσωπα, που με βάση τους Κανονισμούς, δικαιούνται να λαμβάνουν τέτοιες ειδοποιήσεις από την Εταιρεία. Νοείται ότι οι γενικές συνελεύσεις της Εταιρείας που παρόλο που συγκαλούνται με ειδοποίηση μικρότερη από αυτή που καθορίζεται σε αυτόν τον Κανονισμό 6.1, θεωρούνται ότι συγκλήθηκαν κανονικά, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο:
- (α) σε περίπτωση συνέλευσης η οποία συγκαλείται ως η ετήσια γενική συνέλευση, όλα τα Μέλη που δικαιούνται να παρευρίσκονται και να ψηφίζουν σε αυτή, και
 - (β) σε οποιαδήποτε άλλη συνέλευση, η αριθμητική πλειοψηφία των Μελών που έχουν το δικαίωμα να παρευρεθούν και να ψηφίσουν κατά την συνέλευση και που επιπλέον είναι πλειοψηφία που αντιπροσωπεύει μαζί όχι λιγότερο από το ενενήντα πέντε τοις εκατό όλων των δικαιωμάτων ψήφου στη συνέλευση αυτή όλων των Μελών.
- 6.2 Η τυχαία παράλειψη επίδοσης ειδοποίησης για συνέλευση σε, ή η μη παραλαβή ειδοποίησης για συνέλευση, από οποιοδήποτε πρόσωπο που δικαιούται να λάβει ειδοποίηση δεν ακυρώνει τις διαδικασίες στη συνέλευση αυτή.

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΤΙΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ

- 7.1 Όλες οι εργασίες που διεξάγονται σε έκτακτες γενικές συνελεύσεις, καθώς και όλες οι εργασίες που διεξάγονται σε ετήσια γενική συνέλευση, εκτός από τη

μελέτη των λογαριασμών, των ισολογισμών, των εκθέσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των ελεγκτών, της εκλογής μελών του Διοικητικού Συμβουλίου στη θέση των μελών που αποχωρούν, τον διορισμό ελεγκτών καθώς και του καθορισμού της αμοιβής τους, θα θεωρούνται ως εργασίες ειδικής φύσης.

- 7.2 Καμιά εργασία δεν θα διεξάγεται σε γενική συνέλευση εκτός εάν σχηματιστεί απαρτία Μελών κατά τον χρόνο έναρξης των εργασιών της συνέλευσης. Δέκα Μέλη που παρευρίσκονται στην συνέλευση είτε αυτοπροσώπως ή με πληρεξούσιο σχηματίζουν απαρτία εκτός εάν προνοείται διαφορετικά στους Κανονισμούς ή στο Νόμο.

Νοείται ότι σε περίπτωση όπου η Εταιρεία έχει ένα μοναδικό Μέλος, το Μέλος αυτό θα ασκεί όλες τις εξουσίες της γενικής συνέλευσης νοουμένου πάντοτε ότι οι αποφάσεις που θα λαμβάνονται από το Μέλος αυτό σε γενικές συνελεύσεις θα καταγράφονται σε πρακτικά ή θα καταρτίζονται γραπτώς.

- 7.3 Αν εντός μισής ώρας από τον καθορισμένο χρόνο για τη συνέλευση δεν σχηματιστεί απαρτία, η συνέλευση, εφόσον συγκλήθηκε ύστερα από αίτηση των Μελών, διαλύεται. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση τέτοια συνέλευση αναβάλλεται για την ίδια μέρα της επόμενης εβδομάδας και κατά τον ίδιο χρόνο και τόπο ή για οποιαδήποτε άλλη μέρα και κατά τέτοιο άλλο χρόνο και τόπο που δύναται να αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο, οπότε αν κατά την συνέλευση που αναβλήθηκε δεν υπάρξει και πάλι απαρτία για δεύτερη φορά εντός μισής ώρας από τον καθορισμένο χρόνο για τη συνέλευση, τα Μέλη που παρευρίσκονται στη συνέλευση θα συνιστούν απαρτία.

- 7.4 Ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου προεδρεύει ως πρόεδρος σε κάθε γενική συνέλευση της Εταιρείας. Αν δεν υπάρχει τέτοιος πρόεδρος ή αν δεν είναι παρών εντός δεκαπέντε λεπτών από την ώρα που ορίστηκε για τη συγκρότηση της συνέλευσης ή είναι απρόθυμος να προεδρεύσει, τα παρόντα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγουν έναν από αυτούς ως πρόεδρο της συνέλευσης.

- 7.5 Αν σε οποιαδήποτε συνέλευση, κανένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν επιθυμεί να προεδρεύσει, ή εάν κανένας σύμβουλος δεν είναι παρών μέσα σε δεκαπέντε λεπτά από την ώρα που είχε οριστεί για τη συγκρότηση της συνέλευσης, τότε τα παρόντα Μέλη εκλέγουν έναν από αυτά για να προεδρεύσει της συνέλευσης.

- 7.6 Ο πρόεδρος δύναται, με την συγκατάθεση οποιασδήποτε συνέλευσης στην οποία υπάρχει απαρτία (και σε περίπτωση εντολής της συνέλευσης είναι υπόχρεος), να αναβάλλει από καιρό σε καιρό την συνέλευση και να καθορίζει άλλο χρόνο και τόπο συγκρότησης της συνέλευσης. Σε τέτοια περίπτωση, ουδεμία εργασία θα διεξάγεται σε οποιαδήποτε συνέλευση που αναβλήθηκε εκτός από εκείνη που παρέμεινε ατέλειωτη στην συνέλευση κατά την οποία έγινε η αναβολή. Σε περίπτωση που η συνέλευση αναβάλλεται για τριάντα ή περισσότερες ημέρες ειδοποίηση της αναβληθείσας συνέλευσης θα δίδεται όπως στην περίπτωση αρχικής συνέλευσης. Τηρουμένων των πιο πάνω, δεν είναι αναγκαίο να δίδεται ειδοποίηση για αναβολή ή για την εργασία που θα διεξαχθεί στην αναβληθείσα συνέλευση.

- 7.7 Σε οποιαδήποτε γενική συνέλευση, οποιοδήποτε ψήφισμα που τίθεται για εγκρίση αποφασίζεται με ανάταση χεριών, εκτός από τις περιπτώσεις, κατά τις οποίες απαιτείται η διεξαγωγή μυστικής ψηφοφορίας ως ακολούθως:

- (α) από τον πρόεδρο, ή
- (β) από δύο τουλάχιστον Μέλη που παρευρίσκονται αυτοπροσώπως ή με πληρεξούσιο αντιπρόσωπο, ή
- (γ) από οποιοδήποτε Μέλος ή Μέλη που παρευρίσκονται αυτοπροσώπως ή με πληρεξούσιο αντιπρόσωπο και που αντιπροσωπεύουν τουλάχιστον το ένα δέκατο του συνόλου των δικαιωμάτων ψήφου όλων των Μελών που δικαιούνται να ψηφίσουν κατά τη συνέλευση.

Εκτός εάν απαιτηθεί μυστική ψηφοφορία, δήλωση του προέδρου ότι ένα ψήφισμα εγκρίθηκε με ανάταση των χεριών (ομόφωνα ή με συγκεκριμένη πλειοψηφία) ή ότι απορρίφθηκε, και σχετική καταχώρηση στο βιβλίο πρακτικών της Εταιρείας, αποτελούν αδιαμφισβήτητη απόδειξη του γεγονότος αυτού χωρίς να χρειάζεται απόδειξη ως προς τον αριθμό ή το ποσοστό που ψήφισαν υπέρ ή εναντίον της απόφασης αυτής.

Η αίτηση για διεξαγωγή μυστικής ψηφοφορίας δύναται να ανακληθεί.

- 7.8 Εάν δεόντως απαιτηθεί μυστική ψηφοφορία, αυτή θα διεξαχθεί με τέτοιο τρόπο ως ο πρόεδρος καθορίζει και το αποτέλεσμα της μυστικής ψηφοφορίας θα θεωρείται ως απόφαση της συνέλευσης κατά την οποία απαιτήθηκε η διεξαγωγή μυστικής ψηφοφορίας.
- 7.9 Σε περίπτωση ισοψηφίας, ύστερα από ψηφοφορία που έγινε είτε με ανάταση των χεριών είτε μυστικά, ο πρόεδρος της συνέλευσης θα δικαιούται δεύτερη ή νικώσα ψήφο.
- 7.10 Μυστική ψηφοφορία που απαιτείται για την εκλογή προέδρου ή για αναβολή συνέλευσης, διεξάγεται χωρίς αναβολή. Μυστική ψηφοφορία που απαιτείται αναφορικά με οποιοδήποτε άλλο θέμα, θα διεξάγεται σε τέτοιο χρόνο που καθορίζει κάθε φορά ο πρόεδρος της συνέλευσης, και οποιαδήποτε άλλη εργασία, εκτός από εκείνη για την οποία απαιτήθηκε η διεξαγωγή μυστικής ψηφοφορίας, δύναται να προχωρήσει ενώ εκκρεμεί η διεξαγωγή της μυστικής ψηφοφορίας.
- 7.11 Για τους σκοπούς αυτού του Καταστατικού η ταυτόχρονη σύνδεση μέσω τηλεφώνου ή άλλων μέσων επικοινωνίας αριθμού Μελών όχι λιγότερων από τον αριθμό που συνιστά απαρτία, έστω και αν ένα ή περισσότερα από τα Μέλη είναι εκτός της Κύπρου, θα θεωρείται ότι συνιστά συνέλευση των Μελών και όλες οι πρόνοιες σε αυτό το Καταστατικό ως προς τις συνελεύσεις των Μελών θα εφαρμόζονται σε τέτοιες συνελεύσεις εφόσον οι πιο κάτω προϋποθέσεις ισχύουν:
 - (α) όλα τα Μέλη που στο συγκεκριμένο χρόνο δικαιούνται να λαμβάνουν ειδοποίηση για συνέλευση μελών της Εταιρείας θα έχουν δικαίωμα να λαμβάνουν ειδοποίηση για σύγκληση της εν λόγω συνέλευσης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή άλλου μέσου επικοινωνίας και να συνδέονται με τηλέφωνο ή τέτοια άλλα μέσα επικοινωνίας για τους σκοπούς τέτοιας συνέλευσης. Ειδοποίηση για τέτοια συνέλευση μπορεί να δίνεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή άλλων μέσων επικοινωνίας, και

- (β) κάθε ένα από τα Μέλη που παίρνουν μέρος στη συνέλευση πρέπει να μπορεί να ακούει τον καθένα από τα άλλα Μέλη που λαμβάνουν μέρος στη συνέλευση,

και τα πρακτικά των διαδικασιών σε μια τέτοια συνέλευση θα αποτελούν επαρκή μαρτυρία τέτοιων διαδικασιών και της τήρησης όλων των αναγκαίων τύπων, αν πιστοποιηθούν ως ορθά από το πρόσωπο που προέδρευσε της συνεδρίασης ή τον Γραμματέα.

8. ΨΗΦΟΣ ΜΕΛΩΝ

- 8.1 Έκαστο Μέλος, που παρευρίσκεται προσωπικά ή μέσω πληρεξουσίου αντιπροσώπου σε ψηφοφορία, που διεξάγεται με ανάταση των χεριών ή με μυστική ψηφοφορία, έχει το δικαίωμα μιας ψήφου.
- 8.2 Μέλος το οποίο είναι διανοητικά ανίκανο ή για το οποίο θα μπορούσε να εκδοθεί διάταγμα δικαστηρίου με δικαιοδοσία πάνω στα πρόσωπα που είναι διανοητικά ανίκανα, δύναται να ψηφίζει, είτε κατά την ψηφοφορία που διεξάγεται με ανάταση των χεριών είτε κατά τη διεξαγωγή μυστικής ψηφοφορίας, μέσω του διαχειριστή της περιουσίας του, των επιτρόπων του, του παραλήπτη (receiver), του κηδεμόνα (curator bonis) ή άλλου προσώπου με ανάλογη ιδιότητα, που διορίζεται από το δικαστήριο αυτό ή των πληρεξουσίων αντιπροσώπων αυτών.
- 8.3 Μέλος δεν δικαιούται να ψηφίζει σε οποιαδήποτε γενική συνέλευση εκτός εάν έχει πληρώσει όλα τα ποσά που έχουν καταστεί πληρωτέα από αυτό στην Εταιρεία.
- 8.4 Αναφορικά με τα δικαιώματα ψήφου οποιουδήποτε προσώπου, ένσταση δεν δύναται να εγερθεί παρά μόνο κατά τη συνέλευση ή κατά την εξ αναβολής συνέλευση, κατά την οποία η ψήφος για την οποία εγέρθηκε ένσταση δόθηκε ή προσφέρθηκε και κάθε ψήφος που δεν αποκλείστηκε σε τέτοια συνέλευση, θεωρείται έγκυρη για όλους τους σκοπούς. Οποιαδήποτε τέτοια ένσταση που εγείρεται έγκαιρα παραπέμπεται στον πρόεδρο της συνέλευσης, η απόφαση του οποίου είναι τελική και αμετάκλητη.
- 8.5 Σε περίπτωση μυστικής ψηφοφορίας, οι ψήφοι δύνανται να δίδονται είτε αυτοπροσώπως είτε μέσω πληρεξουσίου αντιπροσώπου.
- 8.6 Έγγραφο που διορίζει πληρεξούσιο αντιπρόσωπο φέρει την υπογραφή του Μέλους που τον διορίζει ή του αντιπρόσωπου του που είναι δεόντως εξουσιοδοτημένος. Ο πληρεξούσιος αντιπρόσωπος χρειάζεται να είναι Μέλος της Εταιρείας.
- 8.7 Το έγγραφο που διορίζει πληρεξούσιο αντιπρόσωπο και το πληρεξούσιο ή άλλη εξουσιοδότηση, εάν υφίσταται, με βάση το οποίο υπογράφηκε το έγγραφο του διορισμού ή δεόντως πιστοποιημένο αντίγραφο αυτού ή γραπτή εξουσιοδότηση θα πρέπει να κατατεθούν στο εγγεγραμμένο γραφείο της Εταιρείας ή σε οποιοδήποτε άλλο μέρος στην Κύπρο που καθορίζεται για το σκοπό αυτό στην ειδοποίηση με την οποία συγκαλείται η συνέλευση, σε οποιοδήποτε χρόνο πριν από τον καθορισμένο χρόνο για την αρχική συνέλευση ή την εξ' αναβολής συνέλευση, κατά την οποία το πρόσωπο που αναφέρεται στο έγγραφο σκοπεύει να ψηφίσει ή, σε περίπτωση μυστικής ψηφοφορίας, σε οποιοδήποτε χρόνο πριν από τον καθορισμένο χρόνο για τη διεξαγωγή της μυστικής ψηφοφορίας. Σε περίπτωση παράβασης οποιασδήποτε από τις πιο πάνω διατάξεις, το έγγραφο

του διορισμού του πληρεξούσιου αντιπροσώπου δεν θεωρείται έγκυρο.

- 8.8 Έγγραφο που διορίζει πληρεξούσιο αντιπρόσωπο θα έχει τον ακόλουθο τύπο:

«..... [Όνομα της Εταιρείας] ΛΙΜΙΤΕΔ
(στο εξής η «**Εταιρεία**»)

Εγώ/Εμείς,.....από
.....μέλος/μέλη της Εταιρείας με το παρόν
διορίζω/διορίζουμε τον από
..... ή σε περίπτωση που δεν
μπορεί αυτός, τον από
..... ως πληρεξούσιο αντιπρόσωπο
μου/μας για να ψηφίζει εκ μέρους μου/μας και για λογαριασμό
μου/μας κατά την ετήσια / έκτακτη γενική συνέλευση της Εταιρείας,
η οποία θα συγκροτηθεί την ημέρα
του 20.... και σε οποιαδήποτε εξ' αναβολής
συνέλευση.

Υπογράφηκε την μέρα του 20..... »

*Απαλείψετε κατά περίπτωση”

- 8.9 Όπου είναι επιθυμητό να παραχωρείται στα μέλη η δυνατότητα να ψηφίσουν υπέρ ή εναντίον ψηφίσματος, το έγγραφο του διορισμού πληρεξουσίου αντιπροσώπου θα έχει τον ακόλουθο τύπο:

«..... [Όνομα της Εταιρείας] ΛΙΜΙΤΕΔ
(στο εξής η «**Εταιρεία**»)

Εγώ/Εμείς..... από
μέλος/μέλη της Εταιρείας με το παρόν διορίζω/διορίζουμε τον
..... από ή σε περίπτωση
που δεν μπορεί αυτός, τον από
..... ως πληρεξούσιο αντιπρόσωπο
μου/μας, για να ψηφίσει από μέρους μου/μας και για λογαριασμό
μου/μας κατά την ετήσια / έκτακτη γενική συνέλευση της Εταιρείας,
η οποία θα συγκροτηθεί την μέρα
του 20..... και σε οποιαδήποτε εξ' αναβολής
συνέλευση.

Υπογράφηκε την μέρα του του 20.....

Ο τύπος αυτός θα χρησιμοποιηθεί υπέρ*/εναντίον του
ψηφίσματος.

ή
Ο πληρεξούσιος αντιπρόσωπος ψηφίζει κατά βούληση, εκτός αν
του δοθούν άλλες οδηγίες.

*Απαλείψετε κατά περίπτωση”

- 8.10 Έγγραφο που διορίζει πληρεξούσιο αντιπρόσωπο θεωρείται ότι παρέχει σε αυτόν την εξουσία να αιτείται τη διεξαγωγή μυστικής ψηφοφορίας ή να συμμετέχει στην αίτηση που υποβάλλεται για το σκοπό αυτό.

- 8.11 Ψήφος που δόθηκε σύμφωνα με τους όρους πληρεξουσίου εγγράφου είναι

έγκυρη παρά τον προηγούμενο θάνατο ή πνευματική ανικανότητα του αντιπροσωπευομένου ή την ανάκληση του πληρεξουσίου εγγράφου ή της εξουσιοδότησης με βάση την οποία εκδόθηκε το πληρεξούσιο έγγραφο νοούμενου ότι ουδεμία γραπτή γνωστοποίηση των πιο πάνω συμβάντων έχει παραληφθεί από την Εταιρεία πριν από την έναρξη της συνέλευσης ή της εξ' αναβολής συνέλευσης κατά την οποία έγινε χρήση του πληρεξουσίου εγγράφου.

- 8.12 Υπό την επιφύλαξη των διατάξεων του Νόμου, γραπτή απόφαση η οποία υπογράφεται ή εγκρίνεται με επιστολή, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή με άλλα παρόμοια μέσα, από όλα τα Μέλη τα οποία, κατά τέτοιο χρόνο, έχουν το δικαίωμα να λαμβάνουν ειδοποίηση και να παρευρίσκονται και να ψηφίζουν σε γενική συνέλευση, είναι έγκυρη, ισχύουσα και έχει τις ίδιες νομικές συνέπειες ως εάν αυτή είχε ψηφιστεί σε γενική συνέλευση της Εταιρείας δεόντως συγκληθείσα και συγκροτηθείσα. Τέτοια απόφαση δύναται να αποτελείται από διάφορα έγγραφα του ίδιου τύπου, έκαστο εκ των οποίων να υπογράφεται από ένα ή περισσότερα Μέλη ή από τους αντιπροσώπους τους.

9. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

- 9.1 Ο αριθμός των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου δεν πρέπει να είναι κατώτερος του 1 (ενός) και δεν θα υπάρχει ανώτατο όριο αριθμού μελών, εκτός εάν και μέχρις ότου αποφασιστεί διαφορετικά από την Εταιρεία σε γενική συνέλευση. Τα πρώτα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας θα διορίζονται γραπτώς από τους υπογράψαντες το Ιδρυτικό Έγγραφο ή από την πλειοψηφία αυτών και δεν είναι ανάγκη να συγκροτείται οποιασδήποτε συνέλευση στην περίπτωση αυτή.
- 9.2 Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν θα αμοίβονται. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν θα πληρώνονται για έξοδα μετακίνησης και άλλα έξοδα στα οποία υποβάλλονται για να παρευρίσκονται σε συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου ή οποιαδήποτε επιτροπή αυτού ή γενικές συνελεύσεις της Εταιρείας ή σε σχέση με τις εργασίες της Εταιρείας.

10. ΣΥΝΑΨΗ ΔΑΝΕΙΩΝ

Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να ασκεί όλες τις εξουσίες της Εταιρείας για δανεισμό και εξεύρεση χρημάτων. Επιπρόσθετα, δύναται επίσης να δίδει εγγυήσεις, να επιβαρύνει ή να υποθηκεύει την επιχείρηση, την περιουσία ή μέρος αυτών, με τέτοιους όρους που το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται από καιρό σε καιρό να κρίνει ορθό και σκόπιμο, είτε ανεξάρτητα από τέτοια εξασφάλιση.

11. ΕΞΟΥΣΙΕΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

- 11.1 Οι εργασίες και δραστηριότητες της Εταιρείας θα αποφασίζονται και διευθύνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο θα πληρώνει όλες τις δαπάνες που προκύπτουν από την ίδρυση και εγγραφή της Εταιρείας, και θα ασκεί όλες τις εξουσίες της Εταιρείας εκτός από εκείνες, οι οποίες, σύμφωνα με το Νόμο ή τους Κανονισμούς απαιτείται όπως ασκούνται από την γενική συνέλευση, τηρουμένων, παρ' όλα αυτά, των Κανονισμών, των διατάξεων του Νόμου και των σχετικών εσωτερικών κανονισμών που δεν είναι αντίθετοι με τους Κανονισμούς ή διατάξεις, όπως δύναται από καιρό εις καιρό να καθορίζει η Εταιρεία σε γενική συνέλευση. Σε καμιά όμως περίπτωση δεν μπορεί εσωτερικός κανονισμός που εκδόθηκε από την Εταιρεία σε γενική συνέλευση να καταστήσει άκυρη οποιαδήποτε προηγούμενη πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου η οποία θα ήταν έγκυρη αν δεν εκδιδόνταν ο εσωτερικός αυτός

κανονισμός.

- 11.2 Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται από καιρό εις καιρό με πληρεξούσιο έγγραφο να διορίζει οποιαδήποτε εταιρεία, οίκο ή πρόσωπο ή οργανισμό προσώπων που υποδεικνύεται άμεσα ή έμμεσα από αυτό για να ενεργεί ως πληρεξούσιος ή πληρεξούσιοι αντιπρόσωποι της Εταιρείας. Το διοικητικό συμβούλιο θα καθορίζει κατά την κρίση του τους σκοπούς για τους οποίους γίνεται η πληρεξουσιοδότηση αυτή, τις εξουσίες, και εξουσιοδοτήσεις και διακρίσεις, που έχουν οι πληρεξούσιοι που διορίζονται με τον τρόπο αυτό (σε καμιά όμως περίπτωση οι εξουσιοδοτήσεις και διακρίσεις αυτές δεν επιτρέπεται να υπερβαίνουν τις εξουσίες, τις οποίες, το Διοικητικό Συμβούλιο και έκαστο μέλος αυτού έχει ή δύναται να ασκεί με βάση τους Κανονισμούς), καθώς επίσης και τη χρονική περίοδο και τους όρους με τους οποίους αυτή παρέχεται. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να περιλάβει στο πληρεξούσιο έγγραφο, κατά την κρίση του, όρους που σκοπό έχουν την προστασία και διευκόλυνση των προσώπων που συναλλάσσονται με τους πληρεξούσιους αντιπροσώπους. Επιπλέον, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να εξουσιοδοτεί τον πληρεξούσιο αντιπρόσωπό που διορίζεται με τον τρόπο αυτό να μεταβιβάζει όλες ή μερικές από τις εξουσίες που έχει, περιλαμβανομένων των διακριτικών εξουσιών και εξουσιοδοτήσεων.
- 11.3 Η Εταιρεία δύναται να ασκεί τις εξουσίες που της χορηγούνται από το άρθρο 36 του Νόμου ως προς την κατοχή επίσημης σφραγίδας για χρήση στο εξωτερικό και οι εξουσίες αυτές θα παρέχονται στο Διοικητικό Συμβούλιο.
- 11.4 (α) Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο έχει οποιοδήποτε συμφέρον άμεσο ή έμμεσο, σε σύμβαση που πρόκειται να γίνει με την Εταιρεία θα δηλώνει τη φύση του συμφέροντος του σε συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 191 του Νόμου.
- (β) Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν δύνανται να ψηφίζουν αναφορικά με οποιαδήποτε σύμβαση ή προτεινόμενη σύμβαση ή διευθέτηση για την οποία έχουν συμφέρον και η παρουσία τους δεν θα επιτρέπεται και πρόσθετα δεν θα λαμβάνεται υπόψη για διαπίστωση απαρτίας σε οποιαδήποτε συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου ενώπιον της οποίας τέτοια σύμβαση ή προτεινόμενη σύμβαση ή διευθέτηση θα παρουσιαστεί για μελέτη ή και λήψη απόφασης.
- (γ) Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν δύνανται να κατέχουν οποιοδήποτε άλλο αξίωμα ή κερδοφόρα θέση στην Εταιρεία.
- 11.5 Όλες οι επιταγές, χρεωστικά γραμμάτια, τραβηκτικές επιταγές, συναλλαγματικές και άλλα διαπραγματεύσιμα αξιόγραφα και όλες οι αποδείξεις χρημάτων που πληρώθηκαν στην Εταιρεία, θα υπογράφονται, εκδίδονται, γίνονται αποδεκτά, οπισθογραφούνται ή με άλλο τρόπο εκτελούνται, ανάλογα με την περίπτωση, με τέτοιο τρόπο όπως το Διοικητικό Συμβούλιο από καιρό σε καιρό θα καθορίζει με απόφαση του.
- 11.6 Το Διοικητικό Συμβούλιο θα φροντίζει για την καταχώρηση πρακτικών σε βιβλία που τηρούνται για το σκοπό αυτό:
- (α) όλων των διορισμών αξιωματούχων που έγιναν από το Διοικητικό Συμβούλιο,

- (β) όλων των ονομάτων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου που παρευρίσκονται σε κάθε συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου ή οποιασδήποτε επιτροπής του, και
- (γ) όλων των αποφάσεων που λαμβάνονται και όλων των εργασιών που διεξάγονται σε όλες τις συνελεύσεις της Εταιρείας, τις συνεδρίες του Διοικητικού Συμβουλίου και των επιτροπών του.

12. ΚΑΘΑΙΡΕΣΗ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Η θέση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου κενώνεται εάν μέλος:

- (α) κηρύσσει πτώχευση ή προβαίνει σε διευθετήσεις ή συμβιβασμούς με τους πιστωτές του γενικά, ή
- (β) επιβληθεί με απαγόρευση από το να είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου δυνάμει οποιουδήποτε διατάγματος που εκδίδεται βάσει του άρθρου 180 του Νόμου, ή
- (γ) καθίσταται διανοητικά ανίκανος, ή
- (δ) παραιτείται από τη θέση του με έγγραφη κοινοποίηση προς την Εταιρεία, ή
- (ε) απουσιάζει χωρίς την άδεια του Διοικητικού Συμβουλίου για λόγους άσχετους με τις εργασίες της Εταιρείας, για περισσότερους από έξι μήνες, από τουλάχιστο τρεις διαδοχικές συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου που συνεκλήθησαν και συνήλθαν κανονικά κατά την περίοδο αυτή.

13. ΔΙΟΡΙΣΜΟΙ ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ

- 13.1 Το Διοικητικό Συμβούλιο θα έχει εξουσία, σε οποιαδήποτε στιγμή, και από καιρό σε καιρό, να διορίζει οποιοδήποτε πρόσωπο ως μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, είτε για πλήρωση κάποιας κενής θέσης είτε ως πρόσθετο μέλος προς τα ήδη υπάρχοντα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, νοουμένου ότι τέτοιος διορισμός έχει εγκριθεί από τα Μέλη της Εταιρείας με σύνηθες ψήφισμα. Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που διορίζεται με τον τρόπο αυτό θα παραμένει στη θέση του μέχρι την επόμενη ετήσια γενική συνέλευση, οπότε και θα δικαιούται να επανεκλεγεί.
- 13.2 Η Εταιρεία δύναται με σύνηθες ψήφισμα, για το οποίο έχει δοθεί ειδική ειδοποίηση σύμφωνα με το άρθρο 136 του Νόμου, να παύει οποιοδήποτε από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου πριν από τη λήξη της θητείας του, ανεξάρτητα από οτιδήποτε περιλαμβάνεται στους Κανονισμούς ή σε συμφωνία μεταξύ της Εταιρείας και τέτοιου μέλους.

14. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

- 14.1 Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα να συνέρχεται για διεξαγωγή εργασιών και να αναβάλλει ή άλλως πως ρυθμίζει τα θέματα των συνεδριών του, όπως

αυτό θεωρεί κατάλληλο, και τα θέματα που παρουσιάζονται σε οποιαδήποτε συνεδρία θα αποφασίζονται κατά πλειοψηφία. Καθ' οιονδήποτε χρόνο, σύμβουλος δύναται, και ο Γραμματέας οφείλει, κατόπιν αίτησης οποιουδήποτε συμβούλου, να συγκαλεί συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου. Εκτός εάν το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίσει διαφορετικά, έγγραφη ειδοποίηση για συνεδρία Διοικητικού Συμβουλίου θα δίδεται τουλάχιστον επτά ημέρες προηγουμένως, σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τα οποία έχουν κοινοποιήσει στην Εταιρεία την εγγεγραμμένη διεύθυνσή τους. Η προαναφερθείσα προθεσμία για ειδοποίηση δεν θα περιλαμβάνει την ημέρα κατά την οποία θεωρείται ότι δόθηκε η ειδοποίηση και την ημέρα κατά την οποία η συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου, στην οποία αναφέρεται η ειδοποίηση, σκοπεύει να συγκροτηθεί. Η ειδοποίηση θα καθορίζει τον τόπο, την ημέρα και την ώρα της συνεδρίας και την ημερήσια διάταξη αυτής. Όλες οι συνεδρίες του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και των επιτροπών του θα λαμβάνουν χώρα στην Κύπρο όπου βρίσκεται η διαχείριση και ο έλεγχος της Εταιρείας.

Νοείται ότι οι συνεδρίες του Διοικητικού Συμβουλίου που συγκαλούνται με ειδοποίηση μικρότερη από αυτή που καθορίζεται σε αυτόν τον κανονισμό 14.1, θα θεωρούνται ότι συγκλήθηκαν δεόντως σε περίπτωση που συμφωνήσουν προς τούτο όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Για σκοπούς του παρόντος Κανονισμού 14.1, ο όρος «έγγραφη ειδοποίηση» περιλαμβάνει, δίχως περιορισμό, επικοινωνία μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη γνωστή ηλεκτρονική διεύθυνση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

- 14.2 Σε περίπτωση που δεν δοθεί έγγραφη ειδοποίηση για συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τον Κανονισμό 14.1 ανωτέρω, σε οποιοδήποτε πρόσωπο που δικαιούται να λάβει ειδοποίηση ή δεν δόθηκε λόγω τυχαίου συμβάντος ή δεν λήφθηκε, αυτό δεν θα ακυρώνει τις εργασίες της συνεδρίας στην οποία αναφέρεται η ειδοποίηση.

- 14.3 Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να καθορίσει την απαρτία που χρειάζεται για την διεξαγωγή των εργασιών του και σε περίπτωση που δεν την καθορίσει, τότε 2 (δύο) από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που παρευρίσκονται σε μια συνεδρία αυτοπροσώπως ή με αναπληρωτή, θα αποτελούν απαρτία.

Νοείται ότι σε οποιοδήποτε χρόνο κατά τον οποίο η Εταιρεία έχει 1 (ένα) και μοναδικό μέλος, τότε 1 (ένα) μέλος θα αποτελεί την απαιτούμενη απαρτία.

- 14.4 Τα ενεργά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δύνανται να ασκούν τα καθήκοντα τους ακόμα και σε περιπτώσεις που παραμένει κενή η θέση οποιουδήποτε από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, σε περίπτωση όμως που ο αριθμός των μελών μειώνεται κάτω από τον αριθμό που καθορίζεται και απαιτείται από ή σύμφωνα με τους Κανονισμούς για να σχηματιστεί απαρτία, τα ενεργά μέλη, ή ανάλογα με την περίπτωση, το ενεργό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, δύνανται να ενεργούν με σκοπό να αυξηθεί ο αριθμός των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου στον καθορισμένο αριθμό ή με σκοπό να συγκληθεί γενική συνέλευση της Εταιρείας, όχι όμως για οποιοδήποτε άλλο σκοπό.

- 14.5 Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να εκλέγει πρόεδρο των συνεδριών του και να καθορίζει την περίοδο για την οποία τέτοιος πρόεδρος θα κατέχει το εν λόγω αξίωμα. Σε περίπτωση που δεν εκλεγεί πρόεδρος ή σε περίπτωση που ο πρόεδρος που εκλέχθηκε δεν παρουσιαστεί σε μια συνεδρία εντός πέντε λεπτών από τον καθορισμένο χρόνο για την συγκρότηση της συνεδρίας, τα παρόντα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δύνανται να εκλέξουν έναν από αυτούς να προεδρεύσει της συνεδρίας.

- 14.6 Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να μεταβιβάσει οποιεσδήποτε από τις εξουσίες του σε επιτροπή ή επιτροπές που αποτελούνται από τέτοια μέλη ή μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου όπως το Διοικητικό Συμβούλιο θεωρεί κατάλληλα, νοούμενου ότι οποιαδήποτε δημιουργία επιτροπής της Εταιρείας και/ή ανάθεση εξουσίας έχει εγκριθεί από τα Μέλη της Εταιρείας με σύνηθες ψήφισμα. Οποιαδήποτε επιτροπή ή επιτροπές που συγκροτούνται με τον τρόπο αυτό, υποχρεούνται, κατά την άσκηση των εξουσιών που τους έχουν μεταβιβαστεί, να συμμορφώνονται με οποιουδήποτε κανονισμούς που τους επιβάλλονται από το Διοικητικό Συμβούλιο σε σχέση με τις εξουσίες, σύσταση, διαδικασίες ενώπιον τους, απαρτία ή άλλως πως.
- 14.7 Επιτροπή δύναται να εκλέγει πρόεδρο των συνεδριών της. Αν δεν εκλεγεί τέτοιος πρόεδρος ή αν σε οποιαδήποτε συνεδρία ο πρόεδρος δεν παρουσιαστεί εντός πέντε λεπτών από την ώρα που ορίστηκε για τη συγκρότηση της συνεδρίας, τα παρόντα μέλη δύνανται να εκλέξουν έναν από αυτούς να προεδρεύσει της συνεδρίας.
- 14.8 Τηρουμένων οποιωνδήποτε κανονισμών που τυχόν της επιβλήθηκαν από το διοικητικό συμβούλιο, εκάστη επιτροπή δύναται να συνέρχεται και να αναβάλλει τις συνεδρίες της όπως κρίνει ορθό και να αποφασίζει για ζητήματα που παρουσιάζονται σε οποιαδήποτε συνεδρία με πλειοψηφία ψήφων των μελών που παρευρίσκονται.
- 14.9 Όλες οι πράξεις που διεξάγονται από οποιαδήποτε συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου ή επιτροπής του ή από οποιοδήποτε πρόσωπο που ενεργεί ως μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, θα είναι έγκυρες παρά το ότι έχει εκ των υστέρων αποκαλυφθεί ότι υπήρχε κάποιο ελάττωμα στον διορισμό οποιουδήποτε τέτοιου μέλους ή προσώπου που ενεργεί όπως αναφέρεται πιο πάνω ή ότι αυτά ή οποιοδήποτε από αυτά δεν είχαν τα απαραίτητα προσόντα για τον σκοπό αυτό. Τέτοιες πράξεις θεωρούνται τόσο έγκυρες ως εάν έκαστο τέτοιο πρόσωπο είχε δεόντως διοριστεί και είχε τα απαιτούμενα προσόντα για να είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 14.10 Γραπτή απόφαση, υπογραμμένη ή εγκεκριμένη με επιστολή, ηλεκτρονικό μήνυμα ή οποιαδήποτε άλλα παρόμοια μέσα από έκαστο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή αναπληρωτή αυτού θα είναι έγκυρη και θα έχει τις ίδιες νομικές συνέπειες ως εάν αυτή είχε εγκριθεί σε συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου δεόντως συγκλήθισα και συγκροτηθίσα. Τέτοια γραπτή απόφαση η οποία υπογράφεται ως προαναφέρεται δύναται να αποτελείται από διάφορα έγγραφα, έκαστο εκ των οποίων να υπογράφεται από ένα ή περισσότερα από τα παραπάνω πρόσωπα.
- 14.11 Για τους σκοπούς αυτού του Καταστατικού η ταυτόχρονη σύνδεση μέσω τηλεφώνου ή άλλων μέσων επικοινωνίας αριθμού συμβούλων όχι λιγότερων από τον αριθμό που συνιστά απαρτία, έστω και αν ένας ή περισσότεροι από τους συμβούλους είναι εκτός της Κύπρου, θα θεωρείται ότι συνιστά συνεδρίαση των συμβούλων και όλες οι πρόνοιες σε αυτό το Καταστατικό ως προς τις συνεδριάσεις των συμβούλων θα εφαρμόζονται σε τέτοιες συνεδριάσεις εφόσον οι πιο κάτω προϋποθέσεις ισχύουν:
- (α) όλοι οι σύμβουλοι που στο συγκεκριμένο χρόνο δικαιούνται να λαμβάνουν ειδοποίηση για συνεδρίαση των συμβούλων θα έχουν δικαίωμα να λαμβάνουν ειδοποίηση για συνεδρίαση μέσω τηλεφώνου ή άλλου μέσου επικοινωνίας και να συνδέονται με τηλέφωνο ή τέτοια άλλα

μέσα επικοινωνίας για τους σκοπούς τέτοιας συνεδρίασης. Ειδοποίηση για τέτοια συνεδρίαση μπορεί να δίνεται μέσω τηλεφώνου ή άλλων μέσων επικοινωνίας, και

- (β) κάθε ένας από τους συμβούλους που παίρνουν μέρος στη συνεδρίαση πρέπει να μπορεί να ακούει τον καθένα από τους άλλους συμβούλους που λαμβάνουν μέρος στη συνεδρίαση

και τα πρακτικά των διαδικασιών σε μια τέτοια συνεδρίαση θα αποτελούν επαρκή μαρτυρία τέτοιων διαδικασιών και της τήρησης όλων των αναγκαίων τύπων, αν πιστοποιηθούν ως ορθά από το πρόσωπο που προέδρευσε της συνεδρίασης ή τον Γραμματέα.

15. ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

- (α) Έκαστο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου έχει εξουσία να υποδεικνύει καθ' οιονδήποτε χρόνο και από καιρό εις καιρό άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή οποιοδήποτε Μέλος, μη μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, για να ενεργεί ως αναπληρωτής του, για τέτοια περίοδο ως το διορίζον μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου αποφασίσει και θα έχει το δικαίωμα, κατά την διακριτική του ευχέρεια, να παύει τέτοιον αναπληρωτή, νοουμένου ότι οποιαδήποτε τέτοια υπόδειξη έχει εγκριθεί από τα μέλη της Εταιρείας με σύνηθες ψήφισμα .
- (β) Ο αναπληρωτής ενός μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου (εκτός σε ότι αφορά την εξουσία για διορισμό αναπληρωτή) θα υπόκειται από κάθε άποψη στους όρους που διέπουν τα υπόλοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, και θα έχει το δικαίωμα να λαμβάνει ειδοποιήσεις των συνεδριών του Διοικητικού Συμβουλίου και να παρευρίσκεται, ομιλεί και ψηφίζει σε οποιαδήποτε τέτοια συνεδρία κατά την οποία το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που τον διόρισε δεν παρευρίσκεται και θα έχει όλες τις εξουσίες και τα καθήκοντα που έχει το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που τον διόρισε.
- (γ) Πρόσωπο δύναται να ενεργεί ως αναπληρωτής σε περισσότερα από ένα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και ενώ ενεργεί ως τέτοιος θα δικαιούται χωριστή ψήφο για έκαστο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που αντιπροσωπεύει και, σε περίπτωση που ο ίδιος προσωπικά είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, η ψήφος ή οι ψήφοι του ως αναπληρωτής θα είναι επιπρόσθετοι/οι της δικής του ψήφου.
- (δ) Ο διορισμός ή η παύση ενός αναπληρωτή δύναται να γίνει με επιστολή, ηλεκτρονικό μήνυμα ή με οποιοδήποτε άλλο εγκεκριμένο από το Διοικητικό Συμβούλιο τρόπο. Τέτοια επιστολή, ηλεκτρονικό μήνυμα ή οποιοσδήποτε άλλος εγκριθείς, ως προαναφέρεται, τρόπος πρέπει να επιβεβαιωθεί το συντομότερο δυνατόν με επιστολή στην Εταιρεία, στο μεταξύ όμως η Εταιρεία δύναται να ενεργεί με βάση την επιστολή, ηλεκτρονικό μήνυμα ή οποιοδήποτε άλλο τρόπο ως προαναφέρθηκε ακόμα και αν η εν λόγω επιστολή δεν παρελήφθη από την Εταιρεία.
- (ε) Μόλις μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο έχει διορίσει αναπληρωτή σύμφωνα με τον Κανονισμό 15, παύσει να είναι σύμβουλος με οποιοδήποτε τρόπο εκτός της κένωσης της θέσης του σε συνέλευση της Εταιρείας, κατά την οποία επανεκλέγεται, το πρόσωπο που διορίστηκε από αυτόν όπως αναφέρεται πιο πάνω, θα παύει να έχει

κατόπιν τούτου οποιαδήποτε εξουσία ή εξουσιοδότηση να ενεργεί ως αναπληρωτής του εν λόγω μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου.

- (ζ) Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις οποιουδήποτε αναπληρωτή που διορίζεται από αυτόν.
- (η) Αναπληρωτής μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου δεν θα λαμβάνεται υπόψη για τον καθορισμό του ελάχιστου αριθμού μελών του Διοικητικού Συμβουλίου που επιτρέπεται κάθε φορά, θα λαμβάνεται όμως υπόψη για το σκοπό υπολογισμού ύπαρξης απαρτίας σε οποιαδήποτε συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου στην οποία παρευρίσκεται και έχει το δικαίωμα ψήφου.

16. ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

- 16.1 Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται από καιρό σε καιρό να διορίζει ένα ή περισσότερα από τα μέλη του ως διευθύνοντες συμβούλους για τέτοια περίοδο και με τέτοιους όρους όπως το Διοικητικό Συμβούλιο θεωρεί πρέπον και, τηρουμένων των όρων οποιασδήποτε συμφωνίας που συνάφθηκε σε συγκεκριμένη περίπτωση, δύναται να ανακαλεί το διορισμό που έγινε με τον τρόπο αυτό, νοουμένου ότι οποιοσδήποτε τέτοιος διορισμός ή ανάκληση διορισμού έχει εγκριθεί από τα Μέλη της Εταιρείας με σύνηθες ψήφισμα. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που διορίζεται για τέτοιο σκοπό, ενώ κατέχει το αξίωμα αυτό δεν θα υπόκειται σε αποχώρηση και ούτε θα λαμβάνεται υπόψη κατά τον καθορισμό του αριθμού των συμβούλων που θα αποχωρούν με τέτοιο τρόπο. Ο διορισμός του, ωστόσο, θα τερματίζεται αυτομάτως σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο παύσει να είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 16.2 Ο Διευθύνων Σύμβουλος δεν θα λαμβάνει αμοιβή (είτε υπό μορφή μισθού, προμήθειας ή συμμετοχής στα κέρδη, είτε μερικώς υπό την μια μορφή και μερικώς υπό την άλλη είτε άλλως πως).
- 16.3 Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να εμπιστεύεται και να αναθέτει στο Διευθύνοντα Σύμβουλο οποιαδήποτε από τις εξουσίες ασκούνται από αυτό, με τέτοιους όρους, προϋποθέσεις και περιορισμούς όπως το Διοικητικό Συμβούλιο κρίνει ως πρέπον από καιρό εις καιρό. Οι εξουσίες που εμπιστεύονται και αναθέτονται με τον τρόπο αυτό δύνανται να ασκούνται είτε παράλληλα με το Διοικητικό Συμβούλιο είτε αποκλειστικά από τον διευθύνοντα σύμβουλο, υπό την προϋπόθεση ότι το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται από καιρό σε καιρό να ανακαλεί, αποσύρει, τροποποιεί ή μεταβάλλει όλες ή οποιεσδήποτε από τις εξουσίες αυτές.

17. Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ο Γραμματέας θα διορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο θα καθορίζει, κατά την κρίση του, την περίοδο, και άλλους όρους σύμφωνα με τους οποίους θα γίνεται ο διορισμός αυτός, νοουμένου ότι οποιοσδήποτε τέτοιος διορισμός έχει εγκριθεί από τα μέλη της Εταιρείας με σύνηθες ψήφισμα. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται εάν το επιθυμεί να διορίζει ένα ή περισσότερα πρόσωπα οι οποίοι θα ενεργούν ως βοηθοί Γραμματέα και θα καθορίζει κατά την κρίση του, την περίοδο, την αμοιβή και τους υπόλοιπους όρους, με τους οποίους θα γίνεται ο διορισμός αυτός, νοουμένου ότι οποιοσδήποτε τέτοιος διορισμός έχει εγκριθεί από τα μέλη της Εταιρείας με σύνηθες ψήφισμα. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να παύει οποιοδήποτε Γραμματέα ή βοηθό Γραμματέα που διορίζεται με τον τρόπο αυτό, νοουμένου ότι οποιαδήποτε τέτοια παύση έχει εγκριθεί από τα

μέλη της Εταιρείας με σύνηθες ψήφισμα.

18. “ΦΙΛΟΙ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ”

- 18.1 Η Εταιρία δύναται να εγγράφει «Φίλους της Εταιρείας», οι οποίοι θα είναι φυσικά πρόσωπα και δεν θα αποτελούν Μέλη της Εταιρείας. Οι Φίλοι θα καταβάλλουν εφάπαξ ποσό για όλη τη διάρκεια της ζωής τους, ύψους €10 ή άλλου ποσού που το Διοικητικό Συμβούλιο θα καθορίζει κατά διαστήματα.

Οι Φίλοι της Εταιρείας δύνανται να συμμετέχουν σε επιτροπές και να παρευρίσκονται στις γενικές συνελεύσεις ως παρατηρητές, χωρίς δικαίωμα ψήφου, χωρίς να προσμετρώνται για σκοπούς απαρτίας και χωρίς να έχουν οποιαδήποτε δικαιώματα Μελών. Δύνανται επίσης να υποβάλλουν εισηγήσεις προς το Διοικητικό Συμβούλιο.

- 18.2 Σε περίπτωση που δεν έχει καλυφθεί ο μέγιστος αριθμός Μελών της Εταιρείας, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται, κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια και σύμφωνα με τις διατάξεις του Καταστατικού, να εξετάζει αιτήσεις για εγγραφή ως Μέλη από Φίλους της Εταιρείας, κατά σειρά αρχαιότητας, εφόσον οι ίδιοι το επιθυμούν.

19. Η ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Το Διοικητικό Συμβούλιο θα μεριμνά για την ασφαλή φύλαξη της σφραγίδας, η οποία θα χρησιμοποιείται μόνο κατόπιν εξουσιοδότησης του Διοικητικού Συμβουλίου ή της επιτροπής του που έχει εξουσιοδοτηθεί για το σκοπό αυτό από το Διοικητικό Συμβούλιο. Οποιοδήποτε έγγραφο στο οποίο τίθεται η σφραγίδα πρέπει να φέρει την υπογραφή ενός μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Γραμματέα ή οποιουδήποτε άλλου προσώπου που εξουσιοδοτείται για το σκοπό αυτό από το Διοικητικό Συμβούλιο.

20. ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ

Ανεξάρτητα από οποιαδήποτε πρόνοια που περιλαμβάνεται στους Κανονισμούς, οι συνεδρίες του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και οι γενικές συνελεύσεις της Εταιρείας (τακτικές και έκτακτες) δύνανται να συγκαλούνται και γίνονται είτε στην Κύπρο είτε στο εξωτερικό, σε οποιαδήποτε πόλη ή τόπο όπως η απλή πλειοψηφία των συμβούλων ή των Μελών, ανάλογα με την περίπτωση, ζητήσουν γραπτώς εκ των προτέρων.

21. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ

- 21.1 Οι σύμβουλοι θα μεριμνούν για την τήρηση του άρθρου 141.
- 21.2 Τα λογιστικά βιβλία φυλάγονται στο εγγεγραμμένο γραφείο της εταιρείας, ή τηρουμένου του άρθρου 141(3) του Νόμου, σε τέτοιο άλλο τόπο ή τόπους που οι σύμβουλοι θεωρούν σωστό, και πάντοτε είναι ανοικτά σε επιθεώρηση από τους συμβούλους.

- 21.3 Οι σύμβουλοι δύνανται από καιρό σε καιρό να αποφασίζουν κατά πόσο και σε ποιο βαθμό και σε ποιο χρόνο και τόπο και κάτω από ποιους όρους ή κανονισμούς οι οικονομικές καταστάσεις και τα βιβλία της εταιρείας, ή οποιαδήποτε από αυτά, θα είναι ανοικτά για επιθεώρηση από Μέλη που δεν είναι σύμβουλοι, και κανένα Μέλος (που δεν είναι σύμβουλος) θα έχει δικαίωμα επιθεώρησης οποιουδήποτε λογαριασμού ή βιβλίου ή εγγράφου της εταιρείας εκτός ως προνοείται από νόμο ή ως επιτρέπεται από τους συμβούλους ή από την εταιρεία σε γενική συνέλευση.
- 21.4 Οι σύμβουλοι μεριμνούν ώστε να καταρτίζονται και να παρουσιάζονται ενώπιον της εταιρείας σε γενική συνέλευση και εντός των χρονικών διαστημάτων που ορίζονται στο Νόμο τα αναφερόμενα στο εδάφιο (1) του άρθρου 152 έγγραφα.
- 21.5 Αντίγραφα των εγγράφων που αναφέρονται στο εδάφιο (1) του άρθρου 152, αποστέλλεται όχι λιγότερο από είκοσι μια ημέρες πριν από την ημερομηνία που ορίστηκε για τη συγκρότηση της συνέλευσης, σε κάθε Μέλος, και σε κάθε κάτοχο χρεωστικών ομολόγων της εταιρείας. Νοείται ότι το άρθρο αυτό δεν απαιτεί να αποστέλλεται αντίγραφο των εγγράφων αυτών σε οποιοδήποτε πρόσωπο που η διεύθυνση του είναι άγνωστη στην εταιρεία ή σε περισσότερους από ένα από κοινούς κατόχους οποιωνδήποτε χρεωστικών ομολόγων.

22. ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ

Ελεγκτές διορίζονται και τα καθήκοντα τους ρυθμίζονται σύμφωνα με τα άρθρα 153 μέχρι 155 (αμφοτέρων περιλαμβανομένων) του Νόμου.

23. ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

- 23.1 Ειδοποιήσεις θα επιδίδονται από την Εταιρεία σε έκαστο Μέλος της είτε προσωπικά είτε ταχυδρομικώς, είτε μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος ή άλλη μέθοδο διαβίβασης γραπτών κειμένων ή στην εγγεγραμμένη του διεύθυνση, ή (αν δεν έχει εγγεγραμμένη διεύθυνση στην Κύπρο) στη διεύθυνση, εάν υπάρχει, εντός της Κύπρου που Μέλος κοινοποίησε στην Εταιρεία για το σκοπό επίδοσης σε αυτό ειδοποιήσεων. Στην περίπτωση που οι ειδοποιήσεις αποστέλλονται ταχυδρομικώς θεωρούνται ότι επιδόθηκαν υπό την προϋπόθεση ότι η επιστολή που περιέχει τις ειδοποιήσεις αυτές έχει ταχυδρομηθεί κανονικά και φέρει τη σωστή διεύθυνση και τα σωστά ταχυδρομικά τέλη. Σε περίπτωση ειδοποιήσεων που αφορούν σύγκληση γενικής συνέλευσης, θεωρούνται ότι επιδόθηκαν κατά την εκπνοή 24 ωρών από την ταχυδρόμηση της επιστολής που περιλαμβάνει αυτές και σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κατά το χρόνο στον οποίο η επιστολή θα παραδιδόταν με τη συνηθισμένη ταχυδρομική οδό. Όταν ειδοποίηση αποσταλεί με ηλεκτρονικό μήνυμα ή με οποιαδήποτε άλλη μέθοδο διαβίβασης γραπτών κειμένων, η επίδοση της επιστολής θα θεωρείται ότι έλαβε χώρα την πρώτη εργάσιμη ημέρα που ακολουθεί την ημέρα που τέτοια ειδοποίηση είχε αποσταλεί ή διαβιβαστεί.
- 23.2 Ειδοποιήσεις για κάθε γενική συνέλευση επιδίδονται με έναν από τους προβλεπόμενους πιο πάνω τρόπους, προς:

- (α) όλα τα Μέλη,
- (β) τον κάθε φορά ελεγκτή της Εταιρείας.

Κανένα άλλο πρόσωπο δεν δικαιούται να λαμβάνει ειδοποιήσεις για γενικές συνελεύσεις.

24. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

Το εκάστοτε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, Διευθύνων Σύμβουλος, αντιπρόσωπος, ελεγκτής, Γραμματέας ή άλλο πρόσωπο που κατέχει αξίωμα στην Εταιρεία και ο κάθε φορά εμπιστευματοδόχος (εάν υπάρχει) που ενεργεί σε σχέση με υποθέσεις της Εταιρείας, θα αποζημιώνεται από τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας έναντι οποιωνδήποτε ζημιών ή ευθυνών που δύναται να υποστεί ή αναλάβει κατά ή λόγω της εκτέλεσης των καθηκόντων του, συμπεριλαμβανομένης, δίχως περιορισμό, της ανάληψης ευθύνης για υπεράσπιση οποιωνδήποτε διαδικασιών, είτε αστικών ή ποινικών στις οποίες εκδίδεται απόφαση υπέρ αυτού ή στις οποίες απαλλάσσεται ή σε σχέση με οποιαδήποτε αίτηση που έγινε σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 383 του Νόμου, κατά την οποία του χορηγείται θεραπεία από το δικαστήριο. Τα εκάστοτε μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλο πρόσωπο που κατέχει αξίωμα στην Εταιρεία που ενεργούν σε σχέση με τις υποθέσεις της Εταιρείας δεν θα ευθύνονται για οποιεσδήποτε ζημιές ή ατυχήματα που συμβαίνουν στην Εταιρεία κατά την εκτέλεση ή λόγω της εκτέλεσης των καθηκόντων τους. Αυτός ο Κανονισμός ισχύει μόνο στο βαθμό που δεν είναι αντίθετος προς το άρθρο 197 του Νόμου.

ΣΕΛΙΔΑ ΜΕ ΑΠΟΚΡΥΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η σελίδα αυτή περιλαμβάνει στοιχεία ταυτότητας, διευθύνσεις κατοικίας και υπογραφές των ιδρυτών.

Δεν δημοσιεύεται στην έκδοση δημόσιας πρόσβασης για σκοπούς προστασίας προσωπικών δεδομένων.

ΣΕΛΙΔΑ ΜΕ ΑΠΟΚΡΥΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η σελίδα αυτή περιλαμβάνει στοιχεία ταυτότητας, διευθύνσεις κατοικίας και υπογραφές των ιδρυτών.

Δεν δημοσιεύεται στην έκδοση δημόσιας πρόσβασης για σκοπούς προστασίας προσωπικών δεδομένων.

ΣΕΛΙΔΑ ΜΕ ΑΠΟΚΡΥΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η σελίδα αυτή περιλαμβάνει στοιχεία ταυτότητας, διευθύνσεις κατοικίας και υπογραφές των ιδρυτών.

Δεν δημοσιεύεται στην έκδοση δημόσιας πρόσβασης για σκοπούς προστασίας προσωπικών δεδομένων.

ΣΕΛΙΔΑ ΜΕ ΑΠΟΚΡΥΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η σελίδα αυτή περιλαμβάνει στοιχεία ταυτότητας, διευθύνσεις κατοικίας και υπογραφές των ιδρυτών.

Δεν δημοσιεύεται στην έκδοση δημόσιας πρόσβασης για σκοπούς προστασίας προσωπικών δεδομένων.